**Bewerbung für einen Austauschplatz in Lateinamerika - 2018**

Bitte Lichtbild

einkleben!

Name, Vorname:

Geburtsdatum, -ort:

Staatsangehörigkeit:

Studiengang:

Abschlussart:

Email:

Telefon:

Bewerbung für: [ ]  2. Jahreshälfte 2018 (ca. Ende Juli – Dezember 2018)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Land** | **Hochschule in Lateinamerika** | **Ranking (1. Wahl, 2. Wahl)** bitte max. 3 angeben |
| AR | Universidad Nacional de San Martín, San Martín (2 Plätze) |       |
| BR | Universidade Federal de Minas Gerais, Belo Horizonte (2 Plätze) |       |
| BR | Universidade da Regiao de Joinville, Joinville (2 Plätze) |       |
| BR | Universidade de Sao Paulo, Sao Paulo (2 Plätze) |       |
| CL | Univ.Técnica Federico Santa Maria, Valparaiso (2 Plätze) |       |
| CL | Univ.Metropolitana de Ciencias de la Educ., Santiago (1 Platz) |       |
| CR | Universidad de Costa Rica, San José (1 Platz) |       |
| MX | Universidad de Guadalajara, Guadalajara (4 Plätze) |       |
| MX | Universidad Iberoamericana, Ciudad de México (1 Platz) |       |
| MX | Universidad de Guanajuato, Guanajuato (2 Plätze) |       |
| UY | Universidad Católica del Uruguay, Montevideo (1 Platz) |       |

Dem Antrag sind folgende Unterlagen beizufügen:

[ ]  Motivationsschreiben (auf Spanisch oder Portugiesisch)

[ ]  tabellarischer Lebenslauf (auf Spanisch oder Portugiesisch)

[ ]  Leistungsübersicht (z.B. Auszug aus MeinCampus auf Deutsch)

[ ]  Kopien von Hochschulzeugnissen-falls noch keine Noten aus Masterstudium vorhanden (auf Deutsch)

[ ]  Ein Gutachten von einem Hochschullehrer (auf Englisch, Spanisch oder Portugiesisch)

[ ]  aktuelle Immatrikulationsbescheinigung der FAU

[ ]  aktuelles Sprachzeugnis (z.B. UNIcert oder Mobilitätstest des Sprachenzentrums-hier s. Infoblatt des SZ: <http://www.sz.uni-erlangen.de/pruefungengesamt/mobilitaetstest/Erlangen>

Bitte heften Sie die einzelnen Unterlagen nicht zusammen und reichen Sie diese ohne Bewerbungsmappe ein! Es werden nur Bewerbungen berücksichtigt, die vollständig und fristgerecht im Referat für Internationale Angelegenheiten eingegangen sind. **Die Unterlagen sind auch per Email als ein PDF-Dokument zu senden an:** **elzbieta.garza@fau.de**

**Ich versichere die Richtigkeit der gemachten Angaben. Änderungen und Zusätze werde ich umgehend bekannt geben.**

Ort:       Datum:       Unterschrift: