

# Personengruppen und FAUcard-Kartentypen

## 1 Gruppe der Bediensteten sowie der nicht-bediensteten Lehrpersonen und Wissenschaftler

Zeile	Personengruppe (Status)	Kartentyp	Erläuterungen zum Empfängerkreis der Karte	Aufdruck auf dem wiederbeschreibbaren Streifen auf der Vorderseite der Karte	Mensa- bzw. Cafeterienutzung	Bibliotheksnutzung	Elektronischer Schlüssel für Räume und Parkplätze mit SIPORT	IDM-Kennung
1	Bedienstete	FAUcard-Bedienstetenkarte	<p>Empfänger der Karte (seit 05/2012):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Beamtinnen und Beamte und Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer mit einem im Personalverwaltungssystem VIVA der Universität angelegten aktuellen Dienst- bzw. Beschäftigungsverhältnis</li> <li>2. Beurlaubte und abgeordnete Beamtinnen und Beamte und Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer</li> <li>3. Auszubildende</li> <li>4. Wissenschaftliche und studentische Hilfskräfte sowie Tarif-Hilfskräfte</li> <li>5. Abgeordnete Lehrerinnen und Lehrer, sofern ihr Beschäftigungsverhältnis im Personalverwaltungssystem VIVA erfasst ist</li> <li>6. Im Graduiertenzentrum der FAU registrierte Promovierende</li> </ol>	<p>Betriebsausweisdaten (optional)</p> <p>d.h., auf den zunächst bei der Kartenausgabe freien TRW-Streifen kann der/die Bedienstete die Betriebsausweisdaten an einer Validierungsstation selbst aufdrucken und auch wieder löschen lassen. Die Auswahl, ob der Streifen bedruckt oder der Aufdruck wieder gelöscht werden soll, geschieht durch den/die Bedienstete(n) im IDM Portal</p>	Durch FAUcard: Bedienstetentarif	Durch FAUcard	Durch FAUcard	Kein Antrag erforderlich. Falls Kennung noch nicht aktiviert ist, kann der Aktivierungsbrief bei einer der RRZE-Servicetheken angefordert werden. Siehe auch IdM-Benutzergruppendokumentation
2	Emeritierte Professorinnen und Professoren	FAUcard für weitere an der FAU tätige Personen und Gäste der FAU	Professorinnen und Professoren, die als Emeriti aus dem aktiven Dienst ausgeschieden sind	<p>"Emeritierte Professorin" bzw. "Emeritierter Professor" (bereits bei der Kartenausgabe aufgedruckt)</p> <p>Ohne aufgedruckte Gültigkeitsdauer</p>	Durch FAUcard oder durch STW-Karte. Immer: Bedienstetentarif	Durch FAUcard	<p>Durch FAUcard oder durch (bereits im Besitz befindliche) Token.</p> <p>Ggf. manuelle Übertragung der Parkberechtigung von einer</p>	Kein Antrag erforderlich. Falls Kennung noch nicht aktiviert ist, kann der Aktivierungsbrief bei einer der RRZE-Servicetheken angefordert werden. Siehe auch IdM-Benutzergruppendokumentation

Zeile	Personengruppe (Status)	Kartentyp	Erläuterungen zum Empfängerkreis der Karte	Aufdruck auf dem wiederbeschreibbaren Streifen auf der Vorderseite der Karte	Mensa- bzw. Cafeterien-nutzung	Bibliotheks-nutzung	Elektronischer Schlüssel für Räume und Parkplätze mit SIPORT	IDM-Kennung
							eventuell vorhandenen Bediensteten-FAUcard auf die neue FAUcard erforderlich	
3	Professorinnen und Professoren im Ruhestand	FAUcard für weitere an der FAU tätige Personen und Gäste der FAU	Professorinnen und Professoren, die aus dem aktiven Dienst ausgeschieden sind	"Professorin im Ruhestand" bzw. "Professor im Ruhestand" (bereits bei der Kartenausgabe aufgedruckt) Ohne aufgedruckte Gültigkeitsdauer	Durch FAUcard oder durch STW-Karte. Immer: Bedienstetentarif	Durch FAUcard	Durch FAUcard oder durch (bereits im Besitz befindliche) Token.  Ggf. manuelle Übertragung der Parkberechtigung von einer eventuell vorhandenen Bediensteten-FAUcard auf die neue FAUcard erforderlich	Kein Antrag erforderlich. Falls Kennung noch nicht aktiviert ist, kann der Aktivierungsbrief bei einer der RRZE-Servicetheken angefordert werden. Siehe auch IdM-Benutzergruppendokumentation
4	Außerplanmäßige Professorinnen und außerplanmäßige Professoren	FAUcard für weitere an der FAU tätige Personen und Gäste der FAU  Ggfs. Übergangsregelung	Außerplanmäßige Professorinnen und Professoren der FAU, die nicht in einem gegenwärtigen Beschäftigungsverhältnis zur FAU stehen (sonst Gruppe Bedienstete nach Zeile 1)	"Außerplanmäßige Professorin" bzw. "Außerplanmäßiger Professor" (bereits bei der Kartenausgabe aufgedruckt) Ohne aufgedruckte Gültigkeitsdauer	Durch FAUcard oder durch STW-Karte. Immer: Bedienstetentarif	Durch FAUcard	Durch FAUcard	Kein Antrag erforderlich. Falls Kennung noch nicht aktiviert ist, kann der Aktivierungsbrief bei einer der RRZE-Servicetheken angefordert werden. Siehe auch IdM-Benutzergruppendokumentation
5	Privatdozentinnen und -dozenten	FAUcard für weitere an der FAU tätige Personen und Gäste der FAU	Personen mit abgeschlossener Habilitation, die nicht in einem gegenwärtigen Beschäftigungsverhältnis zur FAU stehen (sonst Gruppe Bedienstete nach Zeile 1)	"Privatdozentin" bzw. "Privatdozent" (bereits bei der Kartenausgabe aufgedruckt) Ohne aufgedruckte Gültigkeitsdauer	Durch FAUcard oder durch STW-Karte. Immer: Bedienstetentarif	Durch FAUcard	Durch FAUcard	Kein Antrag erforderlich. Falls Kennung noch nicht aktiviert ist, kann der Aktivierungsbrief bei einer der RRZE-Servicetheken angefordert werden. Siehe auch IdM-Benutzergruppendokumentation
6	Honorarprofessorinnen und Honorarprofessoren	FAUcard für weitere an der FAU tätige Personen und Gäste der FAU  Ggfs. Übergangsregelung	Nebenberufliche Professorinnen und Professoren, die i.d.R. aktiv in die Lehre eingebunden sind	"Honorarprofessorin" bzw. "Honorarprofessor" (bereits bei der Kartenausgabe aufgedruckt) Ohne aufgedruckte Gültigkeitsdauer	Durch FAUcard oder durch STW-Karte. Immer: Bedienstetentarif	Durch FAUcard	Durch FAUcard	Kein Antrag erforderlich. Falls Kennung noch nicht aktiviert ist, kann der Aktivierungsbrief bei einer der RRZE-Servicetheken angefordert werden. Siehe auch IdM-Benutzergruppendokumentation

Zeile	Personengruppe (Status)	Kartentyp	Erläuterungen zum Empfängerkreis der Karte	Aufdruck auf dem wiederbeschreibbaren Streifen auf der Vorderseite der Karte	Mensa- bzw. Cafeterienutzung	Bibliotheksnutzung	Elektronischer Schlüssel für Räume und Parkplätze mit SIPORT	IDM-Kennung
7	Lehrbeauftragte	FAUcard für weitere an der FAU tätige Personen und Gäste der FAU  Ggfs. Übergangsregelung	Lehrbeauftragte, soweit deren Beschäftigungsverhältnis im Personalverwaltungssystem VIVA geführt wird	"Lehrbeauftragte" bzw. "Lehrbeauftragter" (bereits bei der Kartenausgabe aufgedruckt) Mit aufgedruckter Gültigkeitsdauer	Durch FAUcard oder durch STW-Karte. Immer: Bedienstetentarif	Durch FAUcard	Durch FAUcard	Kein Antrag erforderlich. Falls Kennung noch nicht aktiviert ist, kann der Aktivierungsbrief bei einer der RRZE-Servicetheken angefordert werden. Siehe auch IdM-Benutzergruppendokumentation
8	Im Universitätsklinikum Erlangen tätige wissenschaftliche Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter	FAUcard für weitere an der FAU tätige Personen und Gäste der FAU	Personengruppe, die gem. Art. 14 Abs. 2 Nr. 4 Bayerisches Universitätsklinikagesetz (BayUniKlinG) in Verbindung mit Art. 17 Bayerisches Hochschulgesetz (BayHSchG) Mitglied der Hochschule ist und an den dortigen Rechten und Pflichten gleichberechtigt teilhat.  Hinweis: Im Universitätsklinikum tätige Professorinnen und Professoren gehören zur Gruppe der Bediensteten nach Zeile 1)	"Wissenschaftlerin (Universitätsklinikum)" bzw. "Wissenschaftler (Universitätsklinikum)" (bereits bei der Kartenausgabe aufgedruckt) Mit aufgedruckter Gültigkeitsdauer	Durch FAUcard oder durch STW-Karte. Immer: Bedienstetentarif	Durch FAUcard	Durch FAUcard	Kein Antrag erforderlich. Falls Kennung noch nicht aktiviert ist, kann der Aktivierungsbrief bei einer der RRZE-Servicetheken angefordert werden. Siehe auch IdM-Benutzergruppendokumentation
9	Gastwissenschaftlerinnen und Gastwissenschaftler	FAUcard für weitere an der FAU tätige Personen und Gäste der FAU	Personen, die zum wissenschaftlichen Arbeiten an die FAU kommen und bei einer gastgebenden Organisationseinheit der FAU beheimatet sind	"Gastwissenschaftlerin" bzw. "Gastwissenschaftler" (bereits bei der Kartenausgabe aufgedruckt) Mit aufgedruckter Gültigkeitsdauer	Durch FAUcard oder durch STW-Karte. Immer: Bedienstetentarif	Durch FAUcard	Durch FAUcard	Auf persönlichen Antrag (Formular deutsch bzw. Formular englisch) an einer RRZE-Servicetheke. Benötigte Unterlagen entnehmen Sie bitte der IdM-Benutzergruppendokumentation.
10	Stipendiatinnen und Stipendiaten	FAUcard für weitere an der FAU tätige Personen und Gäste der FAU	Nachwuchswissenschaftler und -wissenschaftlerinnen, die ein Stipendium für Zwecke der wissenschaftlichen Weiterqualifizierung an einer Einrichtung der FAU erhalten und die nicht im Graduiertenzentrum der FAU registriert sind (sonst Gruppe Bedienstete nach Zeile 1)	"Stipendiatin" bzw. "Stipendiat" (bereits bei der Kartenausgabe aufgedruckt) Mit aufgedruckter Gültigkeitsdauer	Durch FAUcard oder durch STW-Karte. Immer: Bedienstetentarif	Durch FAUcard	Durch FAUcard	Auf persönlichen Antrag (Formular deutsch bzw. Formular englisch) an einer RRZE-Servicetheke. Benötigte Unterlagen entnehmen Sie bitte der IdM-Benutzergruppendokumentation.
11	Gastdozentinnen und Gastdozenten	FAUcard für weitere an der FAU tätige Personen und Gäste der FAU	Lehrende, die für ihre Lehrtätigkeit nicht vergütet werden	"Gastdozent" bzw. "Gastdozentin" (bereits bei der Kartenausgabe aufgedruckt) Mit aufgedruckter Gültigkeitsdauer	Durch FAUcard oder durch STW-Karte. Immer: Bedienstetentarif	Durch FAUcard	Durch FAUcard	Auf persönlichen Antrag (Formular deutsch bzw. Formular englisch) an einer RRZE-Servicetheke. Benötigte Unterlagen entnehmen Sie bitte der IdM-Benutzergruppendokumentation.
12	Habilitierende	FAUcard für weitere an der FAU tätige	Personen ohne aktuelles FAU-Beschäftigungsverhältnis (sonst	"Habilitation" bzw. "Habilitationin"	Durch FAUcard oder durch STW-	Durch FAUcard	Durch FAUcard	Auf persönlichen Antrag (Formular deutsch bzw. Formular englisch) an

Zeile	Personengruppe (Status)	Kartentyp	Erläuterungen zum Empfängerkreis der Karte	Aufdruck auf dem wiederbeschreibbaren Streifen auf der Vorderseite der Karte	Mensa- bzw. Cafeterienutzung	Bibliotheksnutzung	Elektronischer Schlüssel für Räume und Parkplätze mit SIPORT	IDM-Kennung
		Personen und Gäste der FAU	Gruppe Bedienstete nach Zeile 1) und ohne Status Gastwissenschaftler (sonst Zeile 9), die sich an der FAU habilitieren	(bereits bei der Kartenausgabe aufgedruckt) Mit aufgedruckter Gültigkeitsdauer	Karte. Immer: Bedienstetentarif			einer RRZE-Servicetheke. Benötigte Unterlagen entnehmen Sie bitte der IdM-Benutzergruppendokumentation.
13	Promovierende die nicht im Graduiertenzentrum registriert sind	Entfällt - keine FAUcard	Personen ohne aktuelles FAU-Beschäftigungsverhältnis bzw. Zugehörigkeit zu Graduiertenzentrum (sonst Zeile 1), die an der FAU promovieren. (Hinweis: Für die Nutzung der Infrastruktur der FAU und des Studentenwerks Erlangen-Nürnberg wird dieser Personengruppe generell die Registrierung im Graduiertenzentrum empfohlen)	Stattdessen Ausstellung einer FAUcard nach vorheriger kostenloser Registrierung Graduiertenzentrum der FAU (s. Zeile 1) möglich				
14	Praktikantinnen und Praktikanten	FAUcard für weitere an der FAU tätige Personen und Gäste der FAU	Personen, die an der FAU vorübergehend tätig sind, um sich mit der Arbeit in bestimmten nichtwissenschaftlichen Aufgabenbereichen vertraut zu machen (z.B. "Praktikanten im Rahmen der Bibliothekarsausbildung", "Schulpraktikanten", "Wiedereingliederungspraktikanten der Bundesagentur für Arbeit")  (Hinweis: Voraussetzung für die Ausstellung der FAUcard ist ein von der Personalabteilung der ZUV unterzeichneter Praktikumsvertrag)	"Praktikantin" bzw. "Praktikant" (bereits bei der Kartenausgabe aufgedruckt) Mit aufgedruckter Gültigkeitsdauer	Durch FAUcard oder durch STW-Karte. Immer: Bedienstetentarif	Durch FAUcard	Für diese Personengruppe wird keine Parkberechtigung erteilt	Auf persönlichen Antrag (Formular deutsch bzw. Formular englisch) an einer RRZE-Servicetheke. Benötigte Unterlagen entnehmen Sie bitte der IdM-Benutzergruppendokumentation.
15	Anderweitig Beschäftigte	FAUcard für weitere an der FAU tätige Personen und Gäste der FAU	Personen, die bei Organisationen, mit denen die FAU einen Kooperationsvertrag geschlossen hat, beschäftigt sind. Wichtig ist, dass der Kooperationsvertrag die Beschäftigten der kooperierenden Organisation mit den Beschäftigten der FAU gleichstellt.	„Beschäftigter (anderweitig)“ bzw. „Beschäftigte (anderweitig)“ (bereits bei der Kartenausgabe aufgedruckt) Mit aufgedruckter Gültigkeitsdauer	Durch FAUcard oder durch STW-Karte. Immer: Bedienstetentarif	Durch FAUcard	Durch FAUcard	Auf persönlichen Antrag (Formular deutsch bzw. Formular englisch) an einer RRZE-Servicetheke. Benötigte Unterlagen entnehmen Sie bitte der IdM-Benutzergruppendokumentation.

Zeile	Personengruppe (Status)	Kartentyp	Erläuterungen zum Empfängerkreis der Karte	Aufdruck auf dem wiederbeschreibbaren Streifen auf der Vorderseite der Karte	Mensa- bzw. Cafeterien- nutzung	Bibliotheks- nutzung	Elektronischer Schlüssel für Räume und Parkplätze mit SIPORT	IDM-Kennung
16	Ehemalige Bedienstete	Entfällt - keine FAUcard	<p>Personen, die an der FAU beschäftigt waren und jetzt nicht mehr an ihr beschäftigt sind, aber aus triftigem Grund noch ihre Infrastruktur nutzen wollen. Beispiele:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ehemalige Bedienstete, die noch auf Werk- oder Dienstvertragsbasis für die FAU tätig sind</li> <li>• ehemalige Bedienstete, die noch unentgeltlich beratend für die FAU tätig sind</li> </ul>	Entfällt - keine FAUcard	Durch STW-Karte: Gästetarif	Durch UB-Benutzerausweis	Für diese Personengruppe wird keine Parkberechtigung erteilt	Entfällt - keine FAUcard. Für diese Gruppe stehen Alternativmedien zur Verfügung.

## 2 Gruppe der Studierenden

Zeile	Personengruppe (Status)	Kartentyp	Erläuterungen zum Empfängerkreis der Karte	Aufdruck auf dem wiederbeschreibbaren Streifen auf der Vorderseite der Karte	Mensa- bzw. Cafeterien-nutzung	Bibliotheks-nutzung	Elektronischer Schlüssel für Räume und Parkplätze mit SIPORT	IDM-Kennung
17	Studierende	FAUcard-Studierendenkarte	Empfänger der Karte (seit 09/2011): Alle im System HIS SOS registrierten Studierenden	Studierendenausweisdaten	Durch FAUcard: Studierendentarif	Durch FAUcard	Durch FAUcard	Kein Antrag erforderlich. Siehe auch IdM-Benutzergruppendokumentation.
18	Studierende in Weiterbildungsstudiengängen	FAUcard-Studierendenkarte	Kartenausgabe ab Registrierung dieser Studierenden im System HIS SOS (voraussichtlich ab WS 2013/14)	Studierendenausweisdaten	Durch FAUcard (ab WS 13/14) vorher: durch STW-Karte. Immer: Studierendentarif	Durch FAUcard (ab WS 13/14) vorher: durch UB-Benutzerausweis	Durch FAUcard (ab WS 13/14) vorher: durch Token	Ab WS 2013/14: Kein Antrag erforderlich. Siehe auch IdM-Benutzergruppendokumentation.
19	Gaststudierende	Entfällt - keine FAUcard	Personen, die an einzelnen ausgewählten Lehrveranstaltungen gegen Entgelt teilnehmen.	Entfällt - keine FAUcard	Durch STW-Karte: Gästetarif	Durch UB-Benutzerausweis	Für diese Personengruppe wird keine Parkberechtigung erteilt	Entfällt - keine FAUcard. Für diese Gruppe stehen Alternativmedien zur Verfügung.
20	Kooperationsstudierende	FAUcard für weitere an der FAU tätige Personen und Gäste der FAU	Studierende anderer Hochschulen, deren Zweitgutachter an der FAU beschäftigt ist und die daher Zugang zur Infrastruktur der FAU benötigen	"Kooperationsstudent" bzw. "Kooperationsstudentin" (bereits bei der Kartenausgabe aufgedruckt) Mit aufgedruckter Gültigkeitsdauer	Durch FAUcard oder durch STW-Karte. Immer: Studierendentarif	Durch FAUcard	Für diese Personengruppe wird keine Parkberechtigung erteilt	Auf persönlichen Antrag (Formular deutsch bzw. Formular englisch) an einer der RRZE-Servicetheken. Benötigte Unterlagen entnehmen Sie bitte der IdM-Benutzergruppendokumentation.
21	Frühstudierende	FAUcard für weitere an der FAU tätige Personen und Gäste der FAU	Schüler und Schülerinnen, die auf Grund besonders guter schulischer Leistungen zu einem vorzeitigen Besuch von Lehrveranstaltungen zugelassen werden	"Frühstudierende" bzw. "Frühstudierender" (bereits bei der Kartenausgabe aufgedruckt) Mit aufgedruckter Gültigkeitsdauer	Durch FAUcard oder durch STW-Karte. Immer: Studierendentarif	Durch FAUcard	Für diese Personengruppe wird keine Parkberechtigung erteilt	Auf persönlichen Antrag (Formular deutsch bzw. Formular englisch) an einer der RRZE-Servicetheken. Benötigte Unterlagen entnehmen Sie bitte der IdM-Benutzergruppendokumentation.

### 3 Gruppe der sonstigen externen Personen

Zeile	Personengruppe (Status)	Kartentyp	Erläuterungen zum Empfängerkreis der Karte	Aufdruck auf dem wiederbeschreibbaren Streifen auf der Vorderseite der Karte	Mensa- bzw. Cafeterien-nutzung	Bibliotheksnutzung	Elektronischer Schlüssel für Räume und Parkplätze mit SIPORT	IDM-Kennung
22	Nicht-wissenschaftliche Bedienstete des Universitätsklinikums	Entfällt - keine FAUcard	Im Universitätsklinikum Erlangen tätige Personen, die nicht Professoren/-innen (dann Bedienstete nach Zeile 1) oder Wissenschaftler/-innen gem. Art. 14 Abs. 2 Nr. 4 Bayerisches Universitätsklinikagesetz (BayUniKlinG) in Verbindung mit Art. 17 Bayerisches Hochschulgesetz (BayHSchG) (dann Personengruppe nach Zeile 8) sind	Entfällt - keine FAUcard	Durch STW-Karte: Bedienstetentarif	Durch UB-Benutzerausweis	Durch Token. Neu zu dieser Gruppe hinzukommende Personen erhalten keine Parkberechtigung mehr	Entfällt - keine FAUcard. Für diese Gruppe stehen Alternativmedien zur Verfügung.
23	FAU Lieferanten bzw. Service-Partner	Entfällt - keine FAUcard	Beschäftigte von Firmen, die z.B. im Rahmen von Beschaffungs-, Wartungs- oder Dienstleistungsvorgängen Arbeiten in der FAU vornehmen und dafür einen Zugang zur ihrer Infrastruktur (z.B. Parkplätze, Gebäude, Räume) benötigen	Entfällt - keine FAUcard	Durch STW-Karte: Gästetarif	Durch UB-Benutzerausweis	Eingeschränkt auf Servicepartner, die wiederkehrende Leistungen erbringen	Entfällt - keine FAUcard. Für diese Gruppe stehen Alternativmedien zur Verfügung.
24	FAU Kunden bzw. Beschäftigte externer Kunden	Entfällt - keine FAUcard	Beschäftigte externer Einrichtungen, die von der FAU Leistungen beziehen	Entfällt - keine FAUcard	Durch STW-Karte: Gästetarif	Durch UB-Benutzerausweis	Für diese Personengruppe wird keine Parkberechtigung erteilt	Entfällt - keine FAUcard. Für diese Gruppe stehen Alternativmedien zur Verfügung.
25	Entsandte Personen	FAUcard für weitere an der FAU tätige Personen und Gäste der FAU	Personen einer externen Einrichtung oder Firma, die an der FAU tätig sind oder Privatangestellte einer FAU-Professur	Entsandte bzw. Entsandter	Durch FAUcard: Gästetarif	Durch FAUcard	Durch FAUcard	Auf persönlichen Antrag (Formular deutsch bzw. Formular englisch) an einer der RRZE-Servicetheken. Benötigte Unterlagen entnehmen Sie bitte der IdM-Benutzergruppendokumentation.
26	Sonstige Gäste	Entfällt - keine FAUcard	Teilnehmer an einer Schulung, Prüfung oder Veranstaltung der FAU.	Entfällt - keine FAUcard	Durch STW-Karte: Gästetarif	Durch UB-Benutzerausweis	Wenn eine Parkberechtigung durch einen Schließenanlagenbeauftragten erteilt wird: Durch Token	Auf persönlichen Antrag (Formular deutsch bzw. Formular englisch) an einer der RRZE-Servicetheken. Benötigte Unterlagen entnehmen Sie bitte der IdM-Benutzergruppendokumentation.
27	Sonstige Ehrenamtlich Tätige	Entfällt - keine FAUcard	Personen, die zum Wohl der FAU unentgeltlich tätig sind und daher als Mitglied der FAU anerkannt sind.	Entfällt - keine FAUcard	Durch STW-Karte: Gästetarif	Durch UB-Benutzerausweis	Wenn eine Parkberechtigung durch einen Schließenanlagenbeauftragten erteilt wird: Durch Token	Auf persönlichen Antrag (Formular deutsch bzw. Formular englisch) an einer der RRZE-Servicetheken. Benötigte Unterlagen entnehmen Sie bitte der IdM-Benutzergruppendokumentation.

Zeile	Personengruppe (Status)	Kartentyp	Erläuterungen zum Empfängerkreis der Karte	Aufdruck auf dem wiederbeschreibbaren Streifen auf der Vorderseite der Karte	Mensa- bzw. Cafeterien-nutzung	Bibliotheksnutzung	Elektronischer Schlüssel für Räume und Parkplätze mit SIPORT	IDM-Kennung
28	Sonstige Sonstige	Entfällt - keine FAUcard	Personen, die Zugang zu spezifischen IT-Dienstleistungen benötigen und keinem anderen Nutzertyp zugeordnet werden können.	Entfällt - keine FAUcard	Durch STW-Karte: Gästetarif	Durch UB-Benutzerausweis	Wenn eine Parkberechtigung durch einen Schließanlagenbeauftragten erteilt wird: Durch Token	Auf persönlichen Antrag (Formular deutsch bzw. Formular englisch) an einer der RRZE-Serviceetheken. Benötigte Unterlagen entnehmen Sie bitte der IdM-Benutzergruppendokumentation.
29								

## 4 Übergangsregelungen

Für die Personengruppen

- Honorarprofessorinnen und Honorarprofessoren
- Außerplanmäßige Professorinnen und Professoren
- Lehrbeauftragte

wurden im Zeitraum zwischen dem 2. Mai 2012 und dem 30. Juni 2013 bereits FAUcards aus der Gruppe "Bedienstetenkarte" ausgegeben. Inhaber und Inhaberinnen einer solchen Karte können diese solange weiter verwenden, bis diese ersetzt werden soll oder muss. Tritt der Fall eines solchen Kartenersatzes ein, wird zukünftig eine FAUcard der Gruppe "FAUcard für weitere an der FAU tätige Personengruppen und für Gäste der Universität" ausgegeben, ohne dass den Karteninhabern und Karteninhaberinnen dadurch Nachteile (z. B. bei der Inanspruchnahme der Bibliotheksleistungen) entstehen.