



Prüfungsamt der Philosophischen Fakultät  
und Fachbereich Theologie (M.A.) (Lex)  
Halbmondstraße 6  
91054 Erlangen

## Mitteilung über die Vergabe eines Themas für die Masterarbeit

Ich, \_\_\_\_\_  
Titel Vorname Name des Themenstellers

habe am \_\_\_\_\_ (= Beginn der Bearbeitungsfrist)

an Frau/Herrn \_\_\_\_\_ Matrikelnummer: \_\_\_\_\_

Anschrift: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_ Telefonnummer: \_\_\_\_\_

Studiengang: Master of Arts Lexikographie

eine Masterarbeit mit dem Thema

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

ausgegeben.

Als Zweitgutachter schlage ich vor: \_\_\_\_\_

Ich habe die/den Studierende/n auf die formalen Erfordernisse der Masterarbeit nach § 30 Abs. 4, 5, 6 MPOEMLex hingewiesen:

- Die Arbeit muss eine Erklärung dahingehend enthalten, dass sie eigenständig verfasst wurde und keine anderen als die angegebenen Quellen und Hilfsmittel benutzt worden sind; weitere Anforderungen siehe gemäß § 30 Abs. 6 MPOEMLex.
- Die Bearbeitungszeit beträgt sechs Monate, begrenzt durch die Prüfungsfrist gemäß § 9 Abs. 1 Satz 1, 2, 3 MPOEMLex. Bei Kappung der Bearbeitungszeit auf Grund der auslaufenden Prüfungsfrist, muss rechtzeitig vor Ablauf ein entsprechender Fristverlängerungsantrag gestellt werden, damit die volle Bearbeitungszeit ausgeschöpft werden kann.  
Sie ruht während einer durch ärztliches Attest nachgewiesenen Erkrankung. Atteste sind unverzüglich im Prüfungsamt einzureichen. Zusätzlich ist dem Prüfungsamt am Erkrankungstag eine schriftliche Mitteilung (Brief, Mail) zu übersenden.
- Die Arbeit ist fristgerecht in drei schriftlichen Exemplaren beim Prüfungsamt während der Öffnungszeiten einzureichen.
- Bei postalischer Zusendung muss die Arbeit am Tag des Fristablaufs im Prüfungsamt vorliegen.

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Institutsstempel

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Themensteller/in



Prüfungsamt der Philosophischen Fakultät  
und Fachbereich Theologie (M.A.) (Lex)  
Halbmondstraße 6  
91054 Erlangen

## Angaben für die Ausstellung des Zeugnisses

Dieses Formular ist der Mitteilung über die Vergabe eines Themas für die Masterarbeit beizulegen.

### I. Angaben für die Ausstellung des Zeugnisses

Familienname: \_\_\_\_\_ Geburtsname: \_\_\_\_\_

Vornamen: \_\_\_\_\_ Matrikelnummer: \_\_\_\_\_  
(bitte sämtliche Vornamen angeben, Rufnamen unterstreichen)

Studiengang: \_\_\_\_\_

Geburtsort: \_\_\_\_\_ Geburtsland: \_\_\_\_\_

### II. Anschrift, an die die Abschlussdokumente geschickt werden sollen

Name: \_\_\_\_\_ Vorname: \_\_\_\_\_

Straße: \_\_\_\_\_ Hausnummer: \_\_\_\_\_ Zusatz: \_\_\_\_\_

Postleitzahl: \_\_\_\_\_ Ort: \_\_\_\_\_ Land: \_\_\_\_\_

### III. Hinweise

Durch meine Unterschrift bestätige ich, dass ich die Bestimmungen in § 30 Abs. 4, 5, 6 MPOEMLex zur Kenntnis genommen habe:

- Die Arbeit muss eine Erklärung dahingehend enthalten, dass sie eigenständig verfasst wurde und keine anderen als die angegebenen Quellen und Hilfsmittel benutzt worden sind; weitere Anforderungen siehe gemäß § 30 Abs. 6 MPOEMLex.
- Die Bearbeitungszeit beträgt sechs Monate, begrenzt durch die Prüfungsfrist gemäß § 9 Abs. 1 Satz 1, 2, 3 MPOEMLex. Bei Kappung der Bearbeitungszeit auf Grund der auslaufenden Prüfungsfrist, muss rechtzeitig vor Ablauf ein entsprechender Fristverlängerungsantrag gestellt werden, damit die volle Bearbeitungszeit ausgeschöpft werden kann.  
Sie ruht während einer durch ärztliches Attest nachgewiesenen Erkrankung. Atteste sind unverzüglich im Prüfungsamt einzureichen. Zusätzlich ist dem Prüfungsamt am Erkrankungstag eine schriftliche Mitteilung (Brief, Mail) zu übersenden.
- Die Arbeit ist fristgerecht in drei schriftlichen Exemplaren beim Prüfungsamt während der Öffnungszeiten einzureichen.
- Bei postalischer Zusendung muss die Arbeit am Tag des Fristablaufs im Prüfungsamt vorliegen.

\_\_\_\_\_  
Ort

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Studierende/r